

Hofdienste und Jahrgangsaufgaben

Am KWR ist jede Klasse für eine(n) bestimmte(n) Aufgabe bzw. Dienst verantwortlich, die bzw. der für die Schulgemeinschaft übernommen werden soll. Welche Aufgaben und Dienste dies sind, könnt ihr der folgenden Übersicht entnehmen:

Jahrgang	Aufgabe/Dienst	Beschreibung der Aufgabe/ Tätigkeit	Zeitraum
5	Hofdienst	Die Schüler*innen sollen den Schulhof sauber halten, Müll sammeln und entsorgen. Dafür stehen Sammeleimer und Greifzangen beim Hausmeister zur Verfügung. Die Tätigkeit wird in der zweiten großen Pause ausgeführt. Folgender Bereich des Schulhofes ist dem Jahrgang zugeordnet: Schulgelände rund um die kleine Sporthalle, Mensaaußenbereich, inkl. Mensa-Innenhof & Verwaltungsinnenhof im Forum. Die Einteilung des Hofdienstes (3-4 Schüler*innen pro Schicht) übernimmt die Klassenleitung.	5a: bis zu den Herbstferien 5b: bis zu den Weihnachtsferien 5c: bis zu den Osterferien 5d: bis zu den Sommerferien
6	Hofdienst	Die Schüler*innen sollen den Schulhof sauber halten, Müll sammeln und entsorgen. Dafür stehen Sammeleimer und Greifzangen beim Hausmeister zur Verfügung. Die Tätigkeit wird in der zweiten großen Pause ausgeführt. Folgender Bereich des Schulhofes ist dem Jahrgang zugeordnet: Fahrradständer bei der Aula, Eingangsbereich. Die Einteilung des Hofdienstes (3-4 Schüler*innen pro Schicht) übernimmt die Klassenleitung.	6a: bis zu den Herbstferien 6b: bis zu den Weihnachtsferien 6c: bis zu den Osterferien 6d: bis zu den Sommerferien
7	Hofdienst	Die Schüler*innen sollen den Schulhof sauber halten, Müll sammeln und entsorgen. Dafür stehen Sammeleimer und Greifzangen beim Hausmeister zur Verfügung. Die Tätigkeit wird in der zweiten großen Pause ausgeführt. Folgender Bereich des Schulhofes ist dem Jahrgang zugeordnet: Schulinnenhof. Die Einteilung des Hofdienstes (3-4 Schüler*innen pro Schicht) übernimmt die Klassenleitung.	7a: bis zu den Herbstferien 7b: bis zu den Weihnachtsferien 7c: bis zu den Osterferien 7d: bis zu den Sommerferien
8	Reinigungsarbeiten vor und nach großen Veranstaltungen (Einschulung, Jubiläums-	Die Schüler*innen einer Klasse sollen einen Tag vor der entsprechenden Veranstaltung und einen Tag danach folgende Reinigungs- und Säuberungsaufgaben übernehmen: Schulhof fegen und Müll einsammeln (rund um das KWR-Gebäude: in den Beeten, auf den KWR-	8a: Einschulung 8b: Abitur-entlassung 8c: TaTü

	abitur, TaTü und Abitur-entlassung)	Parkplätzen, bei den Fahrradständern, Aula- und Sporthallenbereiche) Die Einteilung der Schüler*innen für diesen Dienst (z.B. Zuteilung der Aufgaben und Bereiche) erfolgt durch die Klassenleitung.	8d: Jubiläums- abitur
9	Lotsendienst und Übernahme weiterer Aufgaben auf dem TaTü & Schulfest	Die Schüler*innen übernehmen Lotsendienste in Schichten und weitere Aufgaben auf dem TaTü und dem Schulfest. Die Schichteinteilung für den Lotsendienst und die Verteilung weiterer Aufgaben erfolgt durch die Klassenleitungen in Absprache mit Herrn Priese und Herrn Bessell. Weitere Aufgaben können z.B. Aufbau- und Abbauarbeiten oder Ordnungsdienste während der Veranstaltung sein.	An den jeweiligen Veranstaltungen
10	Unterstützung der Pausenaufsichten	Die Schüler*innen sollen die aufsichtsführenden Lehrkräfte bei der Pausenaufsicht unterstützen. Die Verantwortung der Aufsicht liegt weiterhin bei den Lehrkräften. Die Zehntklässler unterstützen die Aufsicht insofern, dass sie weitere Ansprechpartner bei Streitigkeiten oder Problemen darstellen und im Bedarfsfall die aufsichtsführende Lehrkraft über Beobachtungen informieren. Die Tätigkeit wird in der ersten und zweiten großen Pause ausgeführt. Die Einteilung dieses Dienstes (4-5 Schüler*innen pro Schicht) übernimmt die Klassenleitung. Die Pausenaufsichtsunterstützer*innen sind für die anderen Schüler*innen anhand eines „orangefarbenen KWR-Pullis/T-Shirts“ erkennbar. Zuständigkeitsbereiche während der Pausen: Milchhalle; Bistro; Rest des Erdgeschosses.	10a: bis zu den Herbstferien 10b: bis zu den Weihnachtsferien 10c: bis zu den Osterferien 10d: bis zu den Sommerferien
11	Unterstützung der Pausenaufsichten	Die Schüler*innen sollen die aufsichtsführenden Lehrkräfte bei der Pausenaufsicht unterstützen. Die Verantwortung der Aufsicht liegt weiterhin bei den Lehrkräften. Die Elftklässler unterstützen die Aufsicht insofern, dass sie weitere Ansprechpartner bei Streitigkeiten oder Problemen darstellen und im Bedarfsfall die aufsichtsführende Lehrkraft über Beobachtungen informieren. Die Tätigkeit wird in der ersten und zweiten großen Pause und in der Mittagspause ausgeführt. Die Einteilung dieses Dienstes (4-5 Schüler*innen pro Schicht) übernimmt die Klassenleitung. Die Pausenaufsichtsunterstützer*innen sind für die anderen Schüler*innen anhand eines „orangefarbenen KWR-Pullis/T-Shirts“ erkennbar. Zuständigkeitsbereiche während der Pausen: Schulinnenhof; Fußballbereich vor der kleinen	11a: bis zu den Herbstferien 11b: bis zu den Weihnachtsferien 11c: bis zu den Osterferien 11d: bis zu den Sommerferien

		Sporthalle; nur in der Mittagspause: Mensa.	
12	„Catering“ in Eigenregie	Die Schüler*innen des 12. Jahrgangs können in Eigenregie und in Abstimmung mit dem SER und der SL auf Schulveranstaltungen (z.B. auf der Abiturentlassungsfeier) ein Catering anbieten. Es darf nur „Abgepacktes“ verkauft werden.	An den jeweiligen Veranstaltungen